

Zápis školské rady při ZŠ, Příbram VIII, Školní 75, jejíž činnost vykonává organizace

Základní škola, Příbram VIII, Školní 75

Datum: 11.6. 2025

Přítomní: Ing. Naděžda Kozáková - zástupce pedagogických pracovníků

PhDr. František Bártík - zástupce rodičů žáků školy

Mgr. Petra Havlíková – zástupce zřizovatele

Mgr. Roman Behún – zástupce zřizovatele

Nepřítomni: Mgr. Ivana Šobrová – zástupce pedagogických pracovníků, omluvena

Mgr. Michaela Zelenková - zástupce rodičů žáků školy, omluvena

Host: Ing. Klára Karlíková – ředitelka školy

Program jednání:

1) zahájení jednání školské rady

- určení zapisovatele
- připomínky k poslednímu zápisu ze dne 7.10. 2024
- výsledky plnění posledního usnesení
- schválení programu zasedání

2) projednání rozboru hospodaření

3) projednání zamýšleného návrhu rozpočtu

4) granty a dotace 2025

5) plánované opravy – prázdniny 2025

6) personální změny ve škole

7) diskuse

Průběh jednání a hlasování:

Jednání vedla Ing. Naděžda Kozáková, předsedkyně školské rady, která zasedání školské rady svolala.

ad 1) Ing. Kozáková pronesla úvodní slovo. Určila zapisovatele a ověřitele zápisu. K zápisu z posledního zasedání školské rady dne 7.10.2024 neměl nikdo připomínky.

Ing. Kozáková zopakovala usnesení z posledního zasedání školské rady a doplnila, že všechny body byly zrealizovány. Následně navržený program nového jednání školské rady byl schválen všemi přítomnými.

ad 2+ 3) Ing. Karlíková informovala o průběžném **čerpání provozního příspěvku zřizovatele** (k 31.5. cca 33%, velké čerpání bude během prázdnin – opravy a nákupy), mzdových prostředků a prostředků získaných z dotačních titulů.

Vzhledem k avizované změně financování práce nepedagogických pracovníků byl zřizovateli poskytnut odhad potřebných zdrojů na rok 2026.

Rozbory hospodaření a návrhu provozního rozpočtu na 2026 proběhnou 25.6.2025,

škola bude požadovat navýšení provozního příspěvku s ohledem na inflaci, rostoucí počet žáků a potřebu údržby rozsáhlého areálu školy.

ad 4) Ředitelka školy informovala o **grantech, darech a dotacích**:

Ukončené: dotace zřizovatele na 2024 (spolupráce s německou školou, podpora demokratického přístupu – žákovský parlament a související)

Aktuálně schválené a čerpané:

- Šablony OP JAK,
- 2x granty města Pb na rok 2025 (Spolupráce s německou školou ve Freibergu, Podpora demokratického přístupu – školní parlament)
- dotace KÚSK v rámci programu selektivní primární prevence,
- Obědy do škol
- dotace na pořádání okresních kol soutěží
- MAP – dotace na projektové dny, téměř vyčerpána

Podané žádosti:

- Šablony OP JAK II
- Obědy do škol 2025 – 2026

ad 5) Chystané **opravy a investice** pro letošní kalendářní rok:

- Výměna podlahové krytiny (2x ŠD, 2x budoucí 1.třída)
- Výmalba (9x třída, 2x ŠD, chodby)
- Vybavení tabulemi, dataprojektory a nábytkem (2x budoucí 1.třída), výměna desek lavic (budoucí 6.ročník)
- Opravy žaluzií a samoregulačních ventilů na topných tělesech
- Oprava stoupačky na 1.stupni
- Opravy nouzového osvětlení v zimní zahradě a tunelu
- Připraveny projekty: výměna osvětlení 2.stupeň, ŠD, zvýšení bezpečnosti (realizace pravděpodobně 2026)
- Připraven projekt: modernizace odborných učeben (realizace pravděpodobně 2027-2028)
- Požadované opravy 2026: další stoupačky, opravy schodů TV, opravy altánů a dalších dřevěných prvků v areálu ŠD.

Ing. Kozáková vyzvala všechny přítomné, zda mají připomínky či dotazy k předloženým požadavkům na opravy a investice. Nikdo připomínky či dotazy neměl.

ad 6) Ing. Karlíková informovala o **personálních změnách** – odchody + příchody učitelé, vychovatelky.

Odchody do důchodu 3x, odchod na MD 2x, přestup na jinou školu 3 učitelé.

Příchody: 4x kvalifikovaná učitelka 1.st., 2x kvalifikovaná učitelka 2.stupeň, 1x kvalifikovaná vychovatelka ŠD

ad 7) **Diskutována** byla problematika uvolňování na rodinnou dovolenou mimo prázdniny (konzultováno se středním článkem podpory MŠMT i ČŠI), změna jídelníčku v ŠJ.

Diskuse probíhala průběžně k jednotlivým bodům jednání – školní akce, zápis do školy, úspěšnost žáků školy v přijímacím řízení na střední školy, školení učitelského sboru, divadelní představení, preventivní programy, obměna pedagogického sboru

Usnesení

Školská rada

Projednala rozbor hospodaření

Projednala návrh rozpočtu na mzdy a provozní příspěvky

Projednala schválené granty na rok 2025

Bere na vědomí personální změny ve škole

Přílohy:

č. 1 prezenční listina

Zapsala: Ing. Kozáková

Ověřil: Mgr. Havlíková

Předsedkyně: Ing. Kozáková