

Zápis školské rady při ZŠ, Příbram VIII, Školní 75, jejíž činnost vykonává organizace

Základní škola, Příbram VIII, Školní 75

Datum: 13. 6. 2024

Přítomni: Ing. Naděžda Kozáková – zástupce pedagogických pracovníků

Mgr. Ivana Šobrová – zástupce pedagogických pracovníků

Mgr. Michaela Zelenková – zástupce rodičů žáků školy

PhDr. František Bártík – zástupce rodičů žáků školy

Mgr. Roman Behún – zástupce zřizovatele

Nepřítomni: Mgr. Petra Havlíková – zástupce zřizovatele – omluvena

Host: Ing. Klára Karlíková – ředitelka školy

Program jednání:

1) zahájení jednání školské rady

- uvítání pana Behúna jako nového člena rady

- určení zapisovatele

- výsledky plnění posledního usnesení

- schválení programu zasedání

2) výsledky konkurzního řízení na ředitele školy

3) projednání rozboru hospodaření

4) projednání zamýšleného návrhu rozpočtu

5) granty a dotace 2024

6) plánované opravy – prázdniny 2024

7) personální změny ve škole

8) schválení změny školního řádu k 1.9.2024 (doplnění kap. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – rozšíření bodu 3)

9) úprava ŠVP - dějepis, posun směrem k novým dějinám

10) diskuse

Průběh jednání:

Jednání vedla Ing. Naděžda Kozáková, předsedkyně školské rady, která zasedání školské rady svolala.

ad 1) Ing. Kozáková pronesla úvodní slovo, ve kterém také přivítala nově zvoleného člena školské rady za zřizovatele, pana Mgr. Romana Behúna. Určila zapisovatele a ověřitele zápisu. K zápisu z posledního zasedání školské rady ze dne 5. 10. 2023 neměl nikdo připomínky. Ing. Kozáková zopakovala usnesení z posledního zasedání školské rady a doplnila, že všechny body byly zrealizovány. Následně navržený program nového jednání školské rady byl schválen všemi přítomnými.

ad 2) Paní ředitelka Ing. Klára Karlíková seznámila členy rady s průběhem konkurzního řízení, jehož výsledky nebyly, ke dni zasedání rady, dosud vyhlášeny, ale stávající ředitelka školy byla konkurzní komisí doporučena ke jmenování Radou města.

Nikdo připomínky či dotazy neměl.

ad 3, 4) Ředitelka školy předložila školské radě rozbor hospodaření a návrh rozpočtu na rok 2025 (provozní příspěvek, mzdové prostředky, ostatní transfery) – viz příloha č. 2

Nikdo připomínky či dotazy neměl.

ad 5) Škola v roce 2024 čerpá tyto dotační a grantové prostředky:

Šablony OP JAK

Grant nadace O2 Chytrá škola

Obědy pro děti

Podpora demokratického přístupu (grant města Příbrami)

Spolupráce s partnerskou školou ve Freibergu (grant města Příbrami)

Příběhy našich sousedů (grant města Příbrami)

ad 6) V průběhu letních prázdnin proběhne výměna nevyhovujícího osvětlení ve všech třídách 1.stupně, výmalba 12 místností, oprava stoupačky v pavilonu 2.stupně, vybavení některých tříd a kabinetů novým nábytkem, pokládka lina.

ad 7) Personální změny - odchody - 3 učitelky (důchod, MD, stěhování), 1 AP

příchody - 2 učitelky 1.stupeň, 1 učitelka 2.stupeň, návrat po MD 2 učitelky, 3 nové AP

ad 8) Proběhlo schválení změny školního řádu k 1.9.2024 (doplnění kap. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – rozšíření bodu 3) - viz příloha č. 3

ad 9) Byla odsouhlasena úprava ŠVP v oblasti dějepisu, která se týká posunu směrem k novým dějinám

ad 10) diskuse – počet žáčků do 1.tříd, inkluze, asistence

Přílohy:

č. 1 prezenční listina

č. 2, 3 předloženy členům rady v písemné podobě (průběžné čerpání rozpočtů, změna textu ve školním řádu)

Zapsala: Ing. Kozáková

Ověřil: Mgr. Šobrová

Předsedkyně: Ing. Kozáková