

Zápis školské rady při ZŠ, Příbram VIII, Školní 75, jejíž činnost vykonává organizace

Základní škola, Příbram VIII, Školní 75

Datum: 5. 10. 2023

Přítomní: Ing. Naděžda Kozáková – zástupce pedagogických pracovníků

Mgr. Michaela Zelenková - zástupce rodičů žáků školy

PhDr. František Bártík - zástupce rodičů žáků školy

Mgr. Ivana Šobrová - zástupce pedagogických pracovníků

Nepřítomní: Mgr. Petra Havlíková – zástupce zřizovatele - omluvena

Mgr. Markéta Klemšová - zástupce zřizovatele

Hosté: Ing. Klára Karlíková - ředitelka školy

Program jednání:

1) zahájení jednání školské rady

- určení zapisovatele

- připomínky k poslednímu zápisu ze dne 21.6. 2023

- výsledky plnění posledního usnesení

- schválení programu zasedání

2) volba předsedy a místopředsedy školské rady

3) projednání a schválení výroční zprávy 2022 - 2023

4) personální změny pro školní rok 2023/2024

5) seznámení s provedenými pracemi (opravami) v období prázdnin

6) seznámení s ročním plánem školy a preventivními programy

7) granty a dotace 2022 a výhled 2023

8) spolupráce s dalšími subjekty

9) rozpočet na 2024

10) diskuse

Průběh jednání:

Jednání vedla Ing. Naděžda Kozáková, dosavadní předsedkyně školské rady, která zasedání školské rady svolala.

ad 1) Ing. Naděžda Kozáková pronesla úvodní slovo. Určila zapisovatele a ověřitele zápisu.

K zápisu z posledního zasedání školské rady dne 21. 6. 2023 neměl nikdo připomínky.

Následně navržený program nového jednání školské rady byl schválen všemi přítomnými.

ad 2) Ing. Klára Karlíková, ředitelka školy, vyzvala přítomné členy školské rady ke zvolení předsedy a místopředsedy. Opětovně byla navržena za předsedkyni Ing. Naděžda Kozáková a za místopředsedu byl navržen PhDr. František Bártík. Tyto návrhy byly schváleny všemi přítomnými členy.

ad 3) Ing. Naděžda Kozáková vyzvala všechny přítomné, zda mají připomínky či dotazy k výroční zprávě, která byla zaslána členům školské rady v předstihu.

Paní ředitelka Karlíková zodpověděla dotazy, které se týkaly hodnocení z výchov (hudební, tělesná), počtu zameškaných hodin a vyskytujících se psychických problémů žáků.

Dále bylo podáno Vysvětlení vzdělávání a klasifikace žáků – ukrajinských uprchlíků: dle Lex Ukrajina, v roce 2022 - 2023 byli již všichni žáci včleněni do kmenových CZ tříd. Všichni měli klasickou klasifikaci, při ní bylo přihlédnuto ke stupni adaptace žáka na nové prostředí a znalost českého jazyka. Cizinci měli speciální výuku češtiny v rozsahu min 2 vyučovacích hodin týdně, v souladu s vyhláškou.

Paní ředitelka následně informovala o:

ad 4) personální změny pro školní rok 2023/2024

Odchody: předčasný důchod V. Doláková (nová vedoucí ŠD Jitka Kupková), J. Zouharová (MD a následně konec PP na dobu určitou), důchod J. Pavlásková (1.st).

Ukončení PP J.Jílek (nyní zástupce ZUŠ, v roce 2022/23 již měl minimální úvazek), snížení úvazku M. Nováková (AJ,NJ), D. Vondrášková (ČJ). Změna na pozici zástupkyně pro 1. st. (nově I.Šobrová).

Příchody: P. Leikepová (1.st), A. Bartlová (ČJ, OV), A. Zeisek (AJ, NJ), Tetiana Kostiak (ČJ pro cizince, UA asistence), H. Kish (UA asistence)

Pozice hrazené z OP JAK: E. Šináglová (zůstává jako speciální pedagog), nově D. Strakulová (sociální pedagog), M. Semrád (školní psycholog, zvýšení úvazku), 1x úvazek školní asistent.

ad 5) seznámení s provedenými pracemi (opravy/ údržba) v období prázdnin

Nová multifunkční místnost (učebna TIP/ jednací místnost) - vybavení nábytkem, nové lino, výmalba, el. rozvody, + vybavení PC, interaktivním displejem a pomůckami.

Výmalba 8 tříd + 1 ŠD, vybavení ŠD nábytkem, výměna elektrických rozvodů

Oprava podlahy ve velké tělocvičně, výměna světel v pavilonu TV a oprava el. rozvodů v tunelu.

Rozsáhlé úpravy v areálu školy – výměna trnitých keřů a další vegetace, vybavení venkovním nábytkem, údržba dřevěných prvků.

ad 6) seznámení s ročním plánem školy a preventivními programy

a) Výjezdy – ozdravné pobyty (6. proběhly), lyžařské výcviky 3., 5. tříd (Šumava), 7.třídy (Jizerské hory), výjezd 8.tříd na jaře (první pomoc) + výjezd 9.tříd (Zbraslavice) Ozdravné pobyty 2. třídy, 4. třídy (Štědrónín)

b) Projektové dny:

Den jazyků (podzim 2023)

Finanční gramotnost na 1. a 2. stupni

Dopravní výchova

Olympijské hry (jaro 2024)

c) Projekty, tradiční akce

Celoroční – žurnalistický kroužek a školní noviny,

Napiš pro mě....

Recitační soutěž,

Konverzační soutěž AJ

Školní parlament

Spolupráce s partnerskou školou Freiberg - projekt s finanční podporou Města Příbrami (listopad 2023 výjezd 15 žáků + 3 učitelů na 4 dny do Freibergu, společný prg s německými žáky)

+ menší projekty v rámci ročníku, tříd

d) Preventivní program viz příloha J. Krešová

ad 7) granty a dotace 2023 a výhled 2024

Dokončeny Šablony III, navázali jsme Šablonami OP JAK (personální pozice, inovativní vzdělávání žáků, DVPP učitelů)

Granty – finanční podpora města Příbrami:

2023 – Freiberg, Podpora demokratického myšlení (Parlament, školní noviny)

2024 - Budeme žádat během listopadu o další podporu (spolupráce s německou školou, žákovský parlament, popř. ekologie)

ad 8) spolupráce s dalšími subjekty

Spolupráce probíhá: Dům Natura a geopark Barrandien, festival Antonína Dvořáka, TECHAK Březnice, Hornické muzeum Příbram, úřady a odborníci (ve vzdělávacích oblastech svět práce, člověk a jeho zdraví, člověk a příroda)

Nadále spolupracujeme s mateřskými školami (prezentace naší školy rodičům budoucích prvňáků, společný program učitelé – žáci ZŠ a MŠ)

ad 9) rozpočet na 2024

Byl projednán návrh rozpočtu, viz příloha č. 2. Zřizovatel by měl ještě na podzim potvrdit dle aktuální ekonomické situace města.

ad 10) Diskuse probíhala průběžně u jednotlivých bodů jednání školské rady.

Paní ředitelka Karlíková zodpověděla dotazy, které se týkaly hodnocení z výchov (hudební, tělesná), počtu zameškaných hodin a vyskytujících se psychických problémů žáků.

Členové školské rady se ptali na podrobnosti průběhu návštěvy partnerské školy ve Freibergu.

Podrobnosti o Vánočním jarmarku.

Na průběh vzdělávání ukrajinských žáků.

Ing. Naděžda Kozáková vyzvala všechny přítomné, zda mají připomínky či dotazy k předloženým informacím.

Všichni členi školské rady s obsahem i formou souhlasí.

Ing. Naděžda Kozáková poděkovala členům školské rady a paní ředitelce Karlíkové za účast a ukončila jednání rady.

Průběh jednání a hlasování:

Jednání vedla Ing. Naděžda Kozáková, předsedkyně školské rady, která zasedání školské rady svolala.

Usnesení

Školská rada

- Projednala a schválila výroční zprávu
- projednala schválené granty a dotace na rok 2023 - 2024
- projednala roční plán školy
- projednala provedené opravy
- bere na vědomí personální změny ve škole

Přílohy:

č.1 prezenční listina

č.2 výroční zpráva (předána členům školské rady v písemné podobě)

Zapsala: Ing. Naděžda Kozáková

Ověřila: Mgr. Ivana Šobrová

Předsedkyně: Ing. Naděžda Kozáková

