

# Mimořádná změna samostatných odchodů

## BELLhop IS



### Přihlášení:

Na adrese školního BELLhopu:

<https://7zs.pb.bellhop.cz/is>

Klepněte na tlačítko „Přihlásit přes Bakaláři“

### BELLhop IS

#### ZŠ Příbram VIII

 Přihlásit přes **Bakaláři**

NEBO

 Přihlásit přes BELLhop

**BAKALÁŘI**

Základní škola, Příbram VIII, Školní 75

Uživatelské jméno

Heslo

[Zapomenuté heslo](#)

**Přihlásit**

Na následné stránce se přihlaste do Bakalářů jako jste zvyklí. Je možné, že výzva k přihlášení jen problikne a budete hned přesměrováni zpět. To je také v pořádku a znamená to, že jste již v Bakalářích přihlášení.

Po přihlášení do BELLhopu zvolte z horního menu „**Odchody**“

Na stránce „Mimořádné samostatné odchody“ můžete jednorázově změnit čas odchodu, samostatný odchod zadat nebo naopak zrušit.

BELLhop IS Odchody Profil

### Mimořádné samostatné odchody Maya H. (1.B)

Předchozí týden 40. týden od 3.10. do 9.10. Následující týden

3.10. - Pondělí

Vyzvednutí čipem Samostatný odchod

Čas odchodu 14:25

Poznámka (nepovinná)...

Uložit výjimku Storno

4.10. - Úterý

Vyzvednutí čipem Samostatný odchod

Uložit výjimku Zrušit výjimku Storno

5.10. - Středa

Vyzvednutí čipem Samostatný odchod

Uložit výjimku Storno

Tlačítka „**Předchozí týden**“ resp. „**Následující týden**“ se můžete posunout na předchozí resp. Následující týden. Také je možné klepnutím na popis týdne zobrazit kalendář a výběrem datumu změnit zobrazený týden.



## Zobrazení samostatného odchodu

U příslušného dne klepněte na tlačítko „**Samostatný odchod**“ aby bylo zelené. Objeví se pole pro zadání samostatného odchodu.

5.10. - Středa

Vyzvednutí čipem Samostatný odchod

Čas odchodu 15:30

Poznámka (nepovinná)...

Uložit výjimku Storno

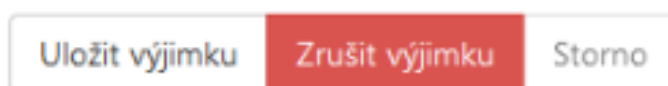
Do pole „**Čas odchodu**“ vyplňte požadovaný čas. Čas zadávejte s dvojtečkou bez mezer, např. 15:30. Čas musí odpovídat pravidlům školy, kdy je možné žáky z družiny vyzvedávat (tzn. Ne v čase 13:30 – 15:00).

Můžete vyplnit poznámku, kterou vychovatel uvidí v době odchodu.

Na závěr je třeba výjimku uložit tlačítkem „**Uložit výjimku**“.

## Zrušení nastavené výjimky




Červeným tlačítkem „**Zrušit výjimku**“ provedete zrušení nastavené výjimky a žák bude odcházet jako obvykle, podle zadaného pravidelného samostatného odchodu nebo na vyzvednutí čipem.



## Změna samostatného odchodu

Pro změnu samostatného odchodu stačí změnit čas samostatného odchodu a potvrdit tlačítkem „**Uložit Výjimku**“



3.10. - Pondělí

 Vyzvednutí čipem	 Samostatný odchod
 Čas odchodu	15:30
Poznámka (nepovinná)...	
<b>Uložit výjimku</b>	Storno

## Zrušení samostatného odchodu

Pro zrušení samostatného odchodu a vyzvednutí čipem, stačí zvolit tlačítko „**Vyzvednutí čipem**“, aby bylo zelené a uložit tlačítkem „**Uložit výjimku**“

4.10. - Úterý

 Vyzvednutí čipem	 Samostatný odchod	
<b>Uložit výjimku</b>	Zrušit výjimku	Storno